

„LIETUVOS ENERGIJOS GAMYBA“, AB ELEKTROS ENERGIJOS PIRKIMO SKELBIAMŲ
DERYBŲ BŪDU SĄLYGOS

TURINYS

1. BENDROSIOS SĄVOKOS	1
2. BENDROSIOS NUOSTATOS	2
3. PIRKIMO OBJEKTAS	2
4. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI	2
5. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE	6
6. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	6
7. DERYBŲ SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS	7
8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS.....	8
9. DERYBOS	8
10. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS.....	9
11. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS, KEITIMAS, NUTRAUKIMAS IR GINČŲ NAGRINĖJIMAS.....	11
PRIEDAI.....	13

1. BENDROSIOS SĄVOKOS

1.1. Pirkimo sąlygos arba Sąlygos (toliau taip pat – PS) – šios Pirkimo objekto Pirkimo sąlygos ir jų priedai.

1.2. Pirkimas – „Lietuvos energijos gamyba“, AB atliekamas pirkimas, kurio tikslas yra įsigyti Pirkimo objektą ir Pirkimo procedūros vykdomos skelbiamų derybų būdu, vadovaujantis Taisyklėmis.

1.3. Derybos – Pirkimo procedūrų etapas, kurio metu Pirkėjas derasi su Dalyviais, atrinktais pagal Pirkimo sąlygas, dėl Pasiūlymo kainos ir/ ar kitų Pasiūlymo sąlygų.

1.5. Pirkimo objektas – energijos išteklių rūšis – elektros energija kaip nurodyta PS 3 skyriuje.

1.6. Pirkėjas arba Įsigyjančioji organizacija – „Lietuvos energijos gamyba“, AB pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti bendrovė, įmonės kodas 302648707, esanti Elektrinės g. 21, LT-26108 Elektrėnai, Lietuva.

1.7. Elektros energijos pirkimo komisija (toliau – Komisija) – „Lietuvos energijos gamyba“, AB generalinio direktoriaus įsakymu paskirta Elektros energijos pirkimo komisija, kuri pagal jai suteiktus įgaliojimus organizuoja ir vykdo „Lietuvos energijos gamyba“, AB elektros energijos pirkimą.

1.8. Taisyklės – Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 3 d. nutarimas Nr. 277 „Dėl įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ar kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų taisyklių patvirtinimo“ (aktuali redakcija).

1.9. Dalyvis arba Tiekėjas – kiekvienas ūkio subjektas (-ai) – fizinis asmuo (-enys), privatusis juridinis asmuo (-enys), viešasis juridinis asmuo (-enys), kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė – ketinantis parduoti Pirkimo objektą ir dalyvaujantis Pirkime.

1.10. Pasiūlymas – pagal Pirkėjo nustatytas Pirkimo sąlygas Dalyvio raštu pateiktų dokumentų ir (arba) elektroninėmis priemonėmis pateiktų duomenų visuma, siekiant dalyvauti Derybose.

1.11. Galutinis pasiūlymas – po Derybų procedūros Dalyvio raštu pateiktų dokumentų ir (arba) elektroninėmis priemonėmis pateiktų duomenų visuma arba Pirkimo sąlygų 9.7.7 punkte numatytu atveju Pasiūlymas tapęs galutiniu. .

1.12. Laimėjęs Dalyvis arba Laimėjęs Tiekėjas – Dalyvis, kurio Galutinis pasiūlymas šiose Pirkimo sąlygose nustatyta tvarka Komisijos buvo nustatytas laimėjusiu.

1.13. Laimėjęs pasiūlymas – Komisijos pagal Taisykles ir Pirkimo sąlygas atrinktas geriausias Galutinis pasiūlymas.

1.14. Sutartis arba Pirkimo sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Laimėjusio Dalyvio ir Pirkėjo (Sutarties forma priedama kaip Priedas Nr. 4).

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 2.1. Pirkėjas numato įsigyti elektros energiją, kuri bus reikalinga elektros gamybos veiklai nuo Sutarties sudarymo dienos 12 (dvylikai) mėnesių, neviršijant PS 11.2 punkte nurodytos bendros Sutarties kainos ir/arba PS 3.3 punkte nurodyto kiekio.
- 2.2. Pirkimo procedūros vykdomos skelbiamų derybų būdu, vadovaujantis 2003 m. kovo 3 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 277 „Dėl įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ar kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų taisyklių patvirtinimo“ (aktuali redakcija), aktualios redakcijos Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais bei šiomis Pirkimo sąlygomis. Pirkimo sąlygose vartojamos pagrindinės sąvokos yra apibrėžtos Taisyklėse.
- 2.3. Įsigyjančioji organizacija užtikrina, kad atliekant Pirkimo procedūras ir nustatant laimėtoją bus laikomasi Tiekėjų lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo ir protingumo principų.
- 2.4. Įsigyjančioji organizacija yra PVM mokėtoja.
- 2.5. Tiekėjo paruoštas Pasiūlymas ir visa su Pasiūlymu susijusi korespondencija bei dokumentai, kuriais yra keičiamasi tarp Tiekėjo ir Įsigyjančiosios organizacijos, turi būti parengti lietuvių kalba. Jei dokumentai parengti ne lietuvių kalba, kartu turi būti pateikiami tinkamai atlikti ir patvirtinti vertimai į lietuvių kalbą. Dokumentai, neišversti į lietuvių kalbą, nenagrinėjami. Tinkamu vertimo patvirtinimu laikomas patvirtinimas vertėjo, vadovo arba jo įgalioto asmens parašu. Patvirtinimas turi būti atliktas lietuvių kalba arba išverstas į lietuvių kalbą.
- 2.6. Visos Pirkimo sąlygos nustatytos Pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:
 - 2.6.1. skelbimas apie pirkimą;
 - 2.6.2. šios Pirkimo sąlygos (kartu su priedais);
 - 2.6.3. dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į Tiekėjų klausimus (jeigu bus);
 - 2.6.4. kita Įsigyjančiosios organizacijos pateikta informacija.
- 2.7. Įsigyjančioji organizacija pirkimo dokumentus, įskaitant skelbimą apie pirkimą, dokumentų paaiškinimus (patikslinimus) skelbia pirkimo skelbime nurodytu Įsigyjančiosios organizacijos interneto adresu: <http://www.gamyba.le.lt/konkursai/energijos-istekliu-isigijimai/94> ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje svetainėje (CVPIS).
- 2.8. Bet koks Įsigyjančiosios organizacijos ir Tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu elektroninio pašto adresu info@le.lt. Taip pat Tiekėjai tiesiogiai gali bendrauti, keistis informacija su Įsigyjančiosios organizacijos atstove Aušrine Česaityte, tel. (8 612) 08 786, el. paštas: ausrine.cesaityte@le.lt.

3. PIRKIMO OBJEKTAS

- 3.1. Pirkimo objektas – elektros energija (toliau – Elektra), kuri bus perkama pagal atsiradusį Įsigyjančiosios organizacijos poreikį.
- 3.2. Vadovaujantis Taisyklių 2 punkto nuostatomis, pagrindinė Elektros vartojimo paskirtis – elektros energijos gamyba ir jos naudojimas pagal šią paskirtį.
- 3.3. Maksimalus perkamos Elektros kiekis per su Tiekėju sudarytos Sutarties galiojimo laikotarpį – iki 600 000 MWh.
- 3.4. Perkamos Elektros techninė specifikacija pateikiama Techninėje užduotyje – Priedas Nr. 1.

4. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

- 4.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti Pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
4.1.1.	Tiekėjas (fizinis asmuo) arba Tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti	1) Išrašas iš teismo sprendimo, jei toks yra, arba 2) Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma, arba

	<p>sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti Tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (teistumas yra išnykęs ar panaikintas) ir dėl Tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisėtų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl Tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	<p>3) valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba</p> <p>4) aukščiau išvardytiems dokumentams tolygų šalies, kurioje registruotas kandidatas ar dalyvis, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų, išduotą ne anksčiau kaip 3 mėnesius iki Pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei Pasiūlymo pateikimo terminas (ir toks terminas pažymyje nurodytas), toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>Pateikiama aukščiau išvardintų dokumentų patvirtinta kopija*.</p>
4.1.2.	<p>Tiekėjui nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas įstatymus.</p>	<p>1) jeigu Tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdybos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos raštą ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotą išrašą iš teismo sprendimo, jei toks yra;</p> <p>2) jeigu Tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia valstybės įmonės Registrų centro išrašą, ar valstybės įmonės Registrų centro šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotą išrašą iš teismo sprendimo, jei toks yra;</p> <p>3) kitos valstybės Tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje yra</p>

		<p>registruotas Tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą.</p> <p>Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip prieš 3 mėnesius iki Pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei Pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>4) ir deklaracija, užpildant Pasiūlymo formos Priede Nr. 3 pateiktą formą, patvirtinanti, kad Tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia susitarimo su kreditoriais, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad Tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia susitarimo su kreditoriais arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar laisvos formos pasirašyta deklaracija (patvirtinimas), jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.</p> <p>Pateikiama aukščiau išvardintų 1-3 punktuose dokumentų patvirtintos kopijos*, o 4 punkte - pateikiamas dokumento originalas.</p>
4.1.3.	<p>Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50,00 eurų.</p>	<p>Jeigu Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) registruotas Lietuvos Respublikoje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Valstybinės mokesčių inspekcijos teritorinio skyriaus išduotų pažymų apie įsipareigojimų įvykdymą valstybei ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, patvirtintas kopijas; 2) Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduoto dokumento skaitmeninę kopiją, ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, patvirtintą kopiją. <p>Kitos valstybės Tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, vietoje 1 ir 2 punktuose nurodytų dokumentų pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingų valstybės institucijų išduotų pažymų patvirtintas kopijas.</p> <p>Visi nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip prieš 3 mėnesius iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas</p>

		išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei Pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. Pateikiamos aukščiau išvardintų dokumentų patvirtintos kopijos*.
4.1.4.	Tiekėjas turi teisę verstis ta ūkine veikla, kuri reikalinga Sutarčiai įvykdyti.	Pateikiama: 1. Valstybės įmonės Registrų centro išduota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija ir įstatai ar kiti dokumentai (tinkamai patvirtintos kopijos*), patvirtinantys Tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla, kuri būtina sutarčiai įgyvendinti arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje Tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas. 2. Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos išduotas leidimas, suteikiantis teisę verstis elektros energijos tiekimo veikla. Pateikiamos aukščiau išvardintų dokumentų patvirtintos kopijos*.
4.1.5.	Tiekėjo parduodama elektros energija nėra ir nebus tiekama iš Baltarusijos Respublikoje, Astravo rajone, esančios Astravo branduolinės elektrinės, kuri buvo Lietuvos Respublikos Seimo pripažinta nesaugia branduoline elektrine, kuri kelia grėsmę Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui, aplinkai ir visuomenės sveikatai.	Kartu su Pasiūlymu pateikiamas Tiekėjo patvirtinimas (laisvos formos) įsigyjančiai organizacijai, kad Tiekėjo parduodama elektros energija Pirkimo sutarčiai įgyvendinti nebus tiekama iš Baltarusijos Respublikoje, Astravo rajone, esančios Astravo branduolinės elektrinės, kuri buvo Lietuvos Respublikos Seimo pripažinta nesaugia branduoline elektrine, kuri kelia grėsmę Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui, aplinkai ir visuomenės sveikatai. Pateikiamos aukščiau išvardinto dokumento originalas.
4.1.6.	Tiekėjas turi būti pajėgus per 1 (vieną) parą Sutarties galiojimo metu patiekti elektros energijos minimalų valandinį kiekį, kuris nebus mažesnis nei 30 MWh/h.	Kartu su Pasiūlymu pateikiamas Tiekėjo patvirtinimas (laisvos formos) įsigyjančiai organizacijai, kad jis yra pajėgus patiekti Sutarties galiojimo metu elektros energijos minimalų valandinį kiekį, kuris nebus mažesnis nei 30 MWh/h. Pateikiamos aukščiau išvardinto dokumento originalas.

4.2. Pastabos*:

- 1) Dokumentų kopijos yra tvirtinamos Tiekėjo ar jo įgalioto asmens (įgaliojimas pridedamas) parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi). Įsigyjančioji organizacija pasilieka teisę paprašyti dokumentų originalų.
- 2) Užsienio valstybių Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699).

- 3) Jei bendrą Pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, PS 4.1.1-4.1.5 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai. 4.1.6 punkte nustatytą kvalifikacijos reikalavimą turi atitikti bent vienas ūkio subjektų grupės narys. Siekiant pagrįsti atitikimą šiam kvalifikaciniam reikalavimui negalima sumuoti atskirų ūkio subjektų grupėje dalyvaujančių narių pajėgumų.
- 4) Tiekėjo, neatitinkančio PS 4.1 punkto reikalavimų, Pasiūlymas atmetamas.
- 5) Tiekėjo Pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią įsigyjančioji organizacija gali įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis.
- 6) Ūkio subjektų grupės Pasiūlymas atmetamas, jeigu bent vienas grupės narys neatitinka šiose Sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, kaip tai apibrėžta PS 4.2 punkto 3 papunktyje.

5. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

- 5.1. Jei Pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyta ir numatyta:
 - 5.1.1. kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai, vykdant numatomą su įsigyjančiąja organizacija sudaromą Pirkimo sutartį;
 - 5.1.2. šios sutarties vykdymą atsakingas partneris;
 - 5.1.3. šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje Pirkimo sutarties vertėje;
 - 5.1.4. solidari visų šios sutarties šalių atsakomybė už prievolių įsigyjančiai organizacijai nevykdymą ir/ar netinkamą vykdymą;
 - 5.1.5. kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei, jo atstovavimo apimtis, kontaktai (su kuo įsigyjančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).
- 5.2. Įsigyjančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą Pasiūlymą pripažinus geriausiu ir įsigyjančiai organizacijai pasiūlius sudaryti Pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.
- 5.3. Jei Pasiūlymą teikiantis Tiekėjas Sutarties vykdymo metu numato remtis kitų ūkio subjektų, įskaitant subtiekėjus ir asmenis, kuriuos ketinama įdarbinti, pajėgumais, tokiu atveju privalo pateikti įrodymus, patvirtinančius jo galimybės Sutarties vykdymo metu naudotis kitų ūkio subjektų pajėgumais – Tiekėjo su ūkio subjektu, kurio pajėgumais Sutarties vykdymo metu numato remtis Tiekėjas, pasirašytas preliminarias sutartis, ketinimo protokolus ar kitus jiems lygiaverčius dokumentus. Dokumentuose turi būti aiškiai nurodyta ūkio subjekto, kurio pajėgumais bus remiamasi, sutikimas, kad Tiekėjas Sutarties vykdymo metu remtųsi jo pajėgumais, kuo kiekviena iš šalių prisideda prie bendro tikslo siekimo, kiekvienos šalies įsipareigojimai, vykdant numatomą sudaryti Pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje Sutarties vertėje.

6. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

- 6.1. Pateikdamas Pasiūlymą Tiekėjas sutinka su šiomis Pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo Pasiūlyme pateikta informacija yra neklaidinanti, teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam Pirkimo sutarties įvykdymui.
- 6.2. Tiekėjas Pasiūlymą privalo pateikti pagal Pirkimo sąlygų Priede Nr. 2 pateiktą formą. Pasiūlymas pateikiamas rašytine forma užklijuotame voke, pasirašytas Tiekėjo arba jo įgalioto asmens. Jei pasirašytas įgalioto asmens, turi būti pridėtas įgaliojimus patvirtinantis dokumentas ar įgaliojimas (gali būti pridėdama šio dokumento tinkamai patvirtinta kopija). **Ant voko turi būti užrašytas įsigyjančiosios organizacijos pavadinimas, adresas, Tiekėjo pavadinimas ir adresas, taip pat užrašas: „ELEKTROS ENERGIJOS PIRKIMAS“. Pirkimo komisijai. Neatplėšti iki 2019-03-04 d. 10 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku).** Vokas su Pasiūlymu gražinamas jį atsiuntusiam Tiekėjui, jeigu Pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.
- 6.3. Pasiūlymo lapai su priedais turi būti sunumeruoti, surišti ar kitaip sutvirtinti tarpusavyje taip, kad negalima būtų jų išardyti, nepaliekant tokių išardymą patvirtinančių žymių (pavyzdžiui, surišti ar sutvirtinti kniedėmis, tai laikomi sutvirtinti tarpusavyje), ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu. Pasiūlymo (su priedais) paskutinio lapo antroje pusėje turi būti nurodytas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas ir (ar) padėtas

- antspaudas (jeigu turi antspaudą), nurodyta pavardė, pareigos (jeigu jos yra) ir Pasiūlymo lapų skaičius. Prie kitų Pasiūlymo lapų pritvirtinama ir sunumeruojama Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento kopija (jei tokia teikiama).
- 6.4. Įsigyjančioji organizacija neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių Pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Jeigu Pasiūlymas gaunamas pavėluotai, t. y. po 6.8 punkte nurodytos datos ir laiko (Lietuvos Respublikos laiku), neatplėštas vokas su Pasiūlymu gražinamas jį atsiuntusiam Tiekėjui.
 - 6.5. Pasiūlymą sudaro Tiekėjo rašytine forma pateiktų dokumentų visuma:
 - 6.5.1. užpildyta Pasiūlymo forma, parengta pagal šių Pirkimo sąlygų Priedą Nr. 2;
 - 6.5.2. Pirkimo sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai;
 - 6.5.3. jungtinės veiklos sutartis arba jos tinkamai patvirtinta kopija (jei Pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė);
 - 6.5.4. kita Pirkimo sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.
 - 6.6. Tiekėjas dėl to paties Pirkimo objekto gali pateikti tik vieną Pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei Tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną Pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis Pasiūlymus, visi tokie Pasiūlymai bus atmesti. Šis apribojimas taikomas ir Taisyklių 9.11 papunktyje nurodytiems Tiekėjams, priklausantiems susijusių įmonių grupei, tai yra visi asmenys, susiję nurodytais būdais, gali pateikti tik vieną Pasiūlymą. Jeigu tokį Pasiūlymą pateikia bent vienas iš tokių Tiekėjų, kiti susiję asmenys dėl šio Pirkimo objekto pateikti Pasiūlymų negali. Tiekėjas (-ai) privalo pateikti rašytinį patvirtinimą, kad laikomasi šios sąlygos. Jeigu atskirus Pasiūlymus pateikia Tiekėjai, tarpusavyje susiję pagal Taisyklių 9.11 papunktyje nurodytus kriterijus, vėliau Pasiūlymą pateikęs Tiekėjo dokumentai atmetami kaip neatitinkantys šiame Taisyklių punkte nustatytos sąlygos.
 - 6.7. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių Pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų Pasiūlymą, jo Pasiūlymas ir alternatyvus Pasiūlymas (alternatyvūs Pasiūlymai) bus atmesti.
 - 6.8. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2019-03-04 d. 10 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku) atsiuntus jį paštu, per kurjerį, ar tiesiogiai atvykus šiuo adresu: „Lietuvos energijos gamyba“, AB, Elektrinės g. 21, LT-26108 Elektrėnai, Lietuva. Tiekėjo prašymu Įsigyjančioji organizacija nedelsdama pateikia rašytinį patvirtinimą (el. paštu), kad Tiekėjo Pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.
 - 6.9. Įsigyjančioji organizacija turi teisę pratęsti Pasiūlymų pateikimo terminą, kai Pasiūlymų pateikimo terminas dar nėra pasibaigęs. Tokiu atveju, Įsigyjančioji organizacija patikslina skelbimą ir, jei reikalinga, kitus Pirkimo dokumentus, Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir nurodytu Įsigyjančiosios organizacijos interneto adresu: <http://www.gamyba.le.lt/konkursai/energijos-istekliu-isigijimai/94>. Taip pat informuoja apie tokius patikslinimus jau Pasiūlymus pateikusius Tiekėjus jų Pasiūlymuose nurodytais kontaktais.
 - 6.10. Tiekėjai Pasiūlyme turi nurodyti, kokia Pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Įsigyjančioji organizacija, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti Tiekėjo pateiktos informacijos, kurią Tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti Tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.
 - 6.11. Tiekėjas, teikdamas Pasiūlymą, išnagrinėja visus Pirkimo dokumentus, kitą informaciją ir įsivertina visus Tiekėjo mokesčius ir visas išlaidas.
 - 6.12. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 dienų nuo Pasiūlymų pateikimo dienos.
 - 6.13. Kol nesibaigė Pasiūlymų galiojimo laikas, Įsigyjančioji organizacija gali prašyti, kad Tiekėjai pratęstų Pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.

7. PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

- 7.1. Pirkimo sąlygų paaiškinimo procedūra nurodyta Taisyklių 63 punkte. Atsakymai į Tiekėjų prašymus papildomai skelbiami Pirkimo skelbime nurodytu interneto adresu (<http://www.gamyba.le.lt/konkursai/energijos-istekliu-isigijimai/94>).
- 7.2. Nesibaigus Pasiūlymų pateikimo terminui, Įsigyjančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) Pirkimo dokumentus. Tokius paaiškinimus (patikslinimus) Įsigyjančioji organizacija skelbia interneto adresu, nurodytu Pirkimo skelbime, ne vėliau kaip likus 3 darbo

dienoms iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu paaiškinimai paskelbiami vėliau, Įsigyjančioji organizacija atitinkamai pratęsia Pasiūlymų pateikimo terminą.

7.3. Įsigyjančioji organizacija nerengs susitikimo su Tiekėjais dėl Pirkimo dokumentų paaiškinimo.

8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS, PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

8.1. Vokai su Pasiūlymais bus atplėšiami Komisijos posėdyje, kuris įvyks: „Lietuvos energijos gamyba“, AB, Elektrinės g. 21, LT- 26108 Elektrėnai, Lietuva, Lietuva. Posėdžio pradžia **2019-03-04 d. 10val. 00 min., kabinetas 33** (Lietuvos Respublikos laiku).

8.2. **Tiekėjai ir jų atstovai vokų plėšime su pirminiais Pasiūlymais nedalyvauja.**

8.3. Atplėšus voka, Pasiūlymo paskutiniojo lapo antroje pusėje pasirašo posėdyje dalyvaujantys Komisijos nariai.

8.4. Komisija vokų atplėšimo procedūros rezultatus įformina protokolu.

8.5. Komisija nagrinėja:

8.5.1. ar Tiekėjas savo Pasiūlyme pateikė tikslus ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją;

8.5.2. ar Tiekėjas atitinka kvalifikacinius reikalavimus;

8.5.3. ar Pasiūlymas atitinka Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus.

8.6. Komisija turi atmesti Tiekėjo pateiktą Pasiūlymą, jeigu:

8.6.1. Komisija nustato, kad jis pateikė netikslius arba neišsamius kvalifikacinius duomenis, ir jeigu Įsigyjančiosios organizacijos raštu paprašytas Tiekėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po tokio prašymo Tiekėjui pateikimo nepašalina šių trūkumų.

8.6.2. pateiktas Pasiūlymas neatitinka Pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų.

8.7. Apie Pasiūlymo atmetimą ir atmetimo priežastis Tiekėjas bus nedelsiant informuojamas, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo sprendimo atmesti Pasiūlymą priėmimo.

8.8. Įsigyjančioji organizacija gali prašyti, kad Tiekėjai paaiškintų savo Pasiūlymus. Jeigu Tiekėjas pateikia netikslius, neišsamius Pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su Pasiūlymu teikiamus dokumentus (Tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti Pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį) ar jų nepateikia, Įsigyjančioji organizacija privalo prašyti Tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 (trys) darbo dienos nuo Įsigyjančiosios organizacijos prašymo išsiuntimo.

8.9. Įsigyjančioji organizacija, Pasiūlymų vertinimo metu radusi Pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti Tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti Pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant per vokų su Pasiūlymais atplėšimo posėdyje paskelbtos kainos. Taisydamas Pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Tiekėjas neturi teisės keisti Pasiūlyme nurodytos kainos.

8.10. Jeigu Tiekėjas per Įsigyjančiosios organizacijos nurodytą terminą aritmetinių klaidų neištaiso, nepapildo ar nepateikia Pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su Pasiūlymu teikiamų dokumentų ir (ar) nepaaiškina Pasiūlymo, jo Pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

9. DERYBOS

9.1. Įsigyjančioji organizacija patikrina, ar Pasiūlymus pateikusių Tiekėjų kvalifikacija atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

9.2. Tiekėjų kvalifikaciniai duomenys vertinami vadovaujantis jiems pateiktuose Pirkimo dokumentuose nustatytais kriterijais ir tvarka. Įsigyjančioji organizacija priima sprendimą dėl kiekvieno Pasiūlymą pateikusio Tiekėjo kvalifikacinių duomenų patikrinimo ir kiekvienam iš jų raštu ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo sprendimo dėl Tiekėjo atitikties Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams priėmimo praneša šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse Pirkimo procedūrose turi tik tie Tiekėjai, kurių kvalifikaciniai duomenys atitinka Įsigyjančiosios organizacijos reikalavimus.

9.3. Įsigyjančioji organizacija kviečia derėtis visus Tiekėjus, kurie atitinka nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir kurių pateikti Pasiūlymai atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius Pasiūlymų pateikimo reikalavimus.

- 9.4. Rašytiniai kvietimai derėtis visiems Tiekėjams, kurie atitinka nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus ir kurių pateikti Pasiūlymai atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius Pasiūlymų pateikimo reikalavimus, išsiunčiami vienu metu. Tiekėjai kviečiami derėtis laikantis Pasiūlymų pateikimo eilės.
- 9.5. Rašytiniame kvietime derėtis, kuris išsiunčiamas Tiekėjams, pateikiama informacija:
 - 9.5.1. nuoroda į skelbimą apie Pirkimą;
 - 9.5.2. Derybų pradžios data ir valanda;
 - 9.5.3. Derybų etapai ir jų vykdymo tvarka;
 - 9.5.4. kita, įsigyjančiosios organizacijos nuomone, reikiama informacija.
- 9.6. Įsigyjančioji organizacija turi teisę su Tiekėju derėtis dėl Pasiūlymų turinio, kainos ir Pirkimo sutarties sąlygų, kurios neturi prieštarauti skelbimui apie Pirkimą, Pirkimo dokumentams ir rašytiniam kvietimui derėtis.
- 9.7. Per Derybas su Tiekėjais laikomasi šių sąlygų:
 - 9.7.1. Įsigyjančioji organizacija derasi su kiekvienu Tiekėju atskirai;
 - 9.7.2. Tiekėjams neteikiama informacija apie kitus Derybose dalyvaujančius Tiekėjus, jų tapatybę iki vokų su Pasiūlymais, kuriuose nurodytos galutinės Tiekėjų siūlomos kainos, atplėšimo;
 - 9.7.3. Derybose dalyvaujantys asmenys negali atskleisti jokios techninės, komercinės ar su kainomis susijusios informacijos tretiesiems asmenims;
 - 9.7.4. visiems pakviestiesiems Tiekėjams turi būti taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija; teikdama informaciją, įsigyjančioji organizacija neturi diskriminuoti vieno Tiekėjų kitų naudai;
 - 9.7.5. Derybose protokoluojamos; Derybų protokolą pasirašo Komisijai pirmininkaujantis asmuo, Derybose dalyvavę Komisijos nariai ir Tiekėjas, su kuriuo derėtasi, ar jo įgaliotas asmuo. Jeigu Pirkimą organizuoja pirkimų organizatorius, Derybų protokolą pasirašo pirkimų organizatorius ir Tiekėjas, su kuriuo derėtasi, ar jo įgaliotas asmuo;
 - 9.7.6. Pasiūlymai, kuriuose nurodytos galutinės Tiekėjų siūlomos kainos, turi būti pateikiami užkljuotuose vokuose;
 - 9.7.7. Tiekėjo Pasiūlymas taip pat laikomas galutiniu, kai jis be pateisinamos priežasties neatvyksta į Derybas.
- 9.8. Komisija, pakvietusi Tiekėją (-us), derasi su kiekvienu iš jų, siekdama rezultato, užtikrinančio Pirkimo tikslą, pagal Pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus.
- 9.9. Derybos laikomos įvykusiomis, jeigu gaunamas bent vienas Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantis Galutinis pasiūlymas ir su Galutinį pasiūlymą pateikusiu Tiekėju sudaroma Pirkimo sutartis.

10. GALUTINIŲ PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

- 10.1. Po Derybų procedūros vokų su Tiekėjų Galutiniais pasiūlymais atplėšimo posėdyje turi teisę dalyvauti visi Galutinius pasiūlymus pateikę Tiekėjai arba jų įgalioti atstovai. Jei dalyvauja Tiekėjų įgalioti atstovai, jie turi su savimi turėti įgaliojimus patvirtinančią dokumentą.
- 10.2. Vokus su Galutiniais pasiūlymais atplėšia vienas iš Komisijos narių šiuos pasiūlymus pateikusių ir dalyvaujančių Komisijos posėdyje Tiekėjų ar jų atstovų akivaizdoje. Vokai atplėšiami tokiu pačiu principu ir tuo atveju, jei į šį posėdį Tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas neatvyksta.
- 10.3. Atplėšus voką, Galutinio pasiūlymo paskutiniojo lapo antroje pusėje pasirašo posėdyje dalyvaujantys Komisijos nariai.
- 10.4. Remiantis Taisyklėmis, vokų su Galutiniais pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems Tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas Galutinį pasiūlymą pateikusio Tiekėjo pavadinimas, šiame pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar pateiktas Galutinio pasiūlymo galiojimo užtikrinimas (jeigu jo reikalaujama) ar pateikto Galutinio pasiūlymo lapai reikiamai sutvirtinti tarpusavyje, sunumeruoti ir Galutinio pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir Galutinio pasiūlymo lapų skaičius. Atplėšiant vokus su Galutiniais Pasiūlymais, Komisija suteikia galimybę posėdyje dalyvaujantiems Tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams viešai ištaisyti Komisijos pastebėtus jų Galutinių pasiūlymo lapų sutvirtinimo tarpusavyje ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti per posėdį: nesunumeruoti puslapiai, paskutinio lapo antroje pusėje nėra Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašo ir (ar)

- antspaudo (jeigu jie turi antspaudą), nenurodytas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė pareigos, Galutinio pasiūlymo lapų skaičius.
- 10.5. Apie vokų su Galutiniais pasiūlymais atplėšimo procedūrų metu paskelbtą informaciją raštu pranešama ir vokų atplėšimo procedūroje nedalyvaujantiems Galutinius pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams, jeigu jie to pageidauja raštu. Kiekvienas vokų atplėšimo procedūroje dalyvaujantis Tiekėjas ar jo atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindinama su šia informacija įsigyjančioji organizacija negali atskleisti Tiekėjo Pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.
 - 10.6. Komisija vokų atplėšimo procedūros rezultatus įformina protokolu.
 - 10.7. Tolesnes pateiktų Galutinių pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras Komisija atlieka Pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams nedalyvaujant.
 - 10.8. Pateiktus Tiekėjų Pasiūlymus nagrinėja ir vertina Komisija, remdamasi mažiausios kainos kriterijumi (vertindama Pasiūlyme nurodytą 1 MWh mažiausią pasiūlytą Elektros energijos kainą, EUR (be PVM)).
 - 10.9. Komisija nagrinėja ar nebuvo pasiūlytos per didelės, įsigyjančiajai organizacijai nepriimtinos kainos.
 - 10.10. Įsigyjančioji organizacija gali prašyti, kad Tiekėjai paaiškintų savo Galutinius pasiūlymus, tačiau negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti Galutinio pasiūlymo turinio esmės – pakeisti Galutinio pasiūlymo kainos arba padaryti kitų Galutinių pasiūlymų pakeitimų, dėl kurių Pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis Galutinis pasiūlymas taptų atitinkantis Pirkimo dokumentų reikalavimus. Jeigu Tiekėjas pateikia netikslius, neišsamius Pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su Galutiniu pasiūlymu teikiamus dokumentus (Tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti Galutinį pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį) ar jų nepateikia, įsigyjančioji organizacija privalo prašyti Tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 (trys) darbo dienos nuo įsigyjančiosios organizacijos prašymo išsiuntimo.
 - 10.11. Įsigyjančioji organizacija, Galutinių pasiūlymų vertinimo metu radusi Galutiniame pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti Tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti Galutiniame pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant per vokų su Galutiniais pasiūlymais atplėšimo posėdyje paskelbtos kainos. Taisydamas Galutiniame pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Tiekėjas neturi teisės keisti Galutiniame pasiūlyme nurodytos kainos.
 - 10.12. Jeigu Tiekėjas per įsigyjančiosios organizacijos nurodytą terminą aritmetinių klaidų neištaiso, nepapildo ar nepateikia Pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su Galutiniu pasiūlymu teikiamų dokumentų ir (ar) nepaaiškina Galutinio pasiūlymo, jo Galutinis pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.
 - 10.13. Komisija gali atmesti visus pateiktus Galutinius pasiūlymus, jeigu Tiekėjų pasiūlytos kainos įsigyjančiajai organizacijai yra per didelės ir nepriimtinos arba pateiktas Galutinis pasiūlymas neatitinka Pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų.
 - 10.14. Apie Galutinio pasiūlymo atmetimą ir atmetimo priežastis Tiekėjas bus nedelsiant informuojamas, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo sprendimo atmesti Pasiūlymą priėmimo.
 - 10.15. Komisija, prieš priimdama sprendimą sudaryti Pirkimo sutartį, pagal Pirkimo dokumentuose nustatytus vertinimo kriterijus ir tvarką įvertinusi pateiktus Tiekėjų Galutinius pasiūlymus, atmetusi Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų neatitinkančius Galutinius pasiūlymus, nustato pasiūlymų eilę (išskyrus tą atvejį, kai Pasiūlymą pateikia tik vienas Tiekėjas) ir tik tada priima sprendimą dėl geriausio Galutinio pasiūlymo pripažinimo Laimėjusiu.
 - 10.16. Galutinių Pasiūlymų eilė nustatoma kainų didėjimo tvarka. Jeigu keli Galutiniai pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant Galutinių pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas Tiekėjas, kurio vokas su Galutiniu pasiūlymu įregistruotas anksčiausiai.
 - 10.17. Pranešimas apie Galutinių pasiūlymų eilę, Laimėjusį pasiūlymą išsiunčiamas visiems Galutinius pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Komisijos sprendimo dėl Laimėjusio pasiūlymo priėmimo.
 - 10.18. Įsigyjančioji organizacija yra įtraukta į Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymu patvirtintą antros kategorijos nacionaliniam saugumui

užtikrinti svarbių įmonių sąrašą, todėl Pirkimo Sutartis bus sudaroma pagal Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme ir jį įgyvendinančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Įsigyjančioji organizacija inicijuos Laimėjusio Tiekėjo patikrą Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme nustatyta tvarka.

- 10.19. Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme nustatyta tvarka atlikus Tiekėjo/Sutarties patikrą paaiškėtų, kad Tiekėjas/Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesams keliamų reikalavimų, tuo atveju Įsigyjančioji organizacija atmes Tiekėjo pateiktą Galutinį pasiūlymą ir siūlys sudaryti Pirkimo Sutartį Tiekėjui, kurio Galutinis pasiūlymas pagal nustatytą Galutinių pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, kuris neatitiko nacionalinio saugumo interesams keliamų reikalavimų. Tokiu atveju Įsigyjančioji organizacija inicijuos šio Tiekėjo patikrą Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme nustatyta tvarka.
- 10.20. Pirkimas pasibaigia, kai:
 - 10.20.1. sudaroma Pirkimo sutartis;
 - 10.20.2. atmetami visi Pasiūlymai/Galutiniai pasiūlymai;
 - 10.20.3. nutraukiamos Pirkimo procedūros;
 - 10.20.4. per nustatytą terminą nepateikiamas nė vienas Pasiūlymas;
 - 10.20.5. pasibaigia Pasiūlymų galiojimo laikas ir Pirkimo sutartis nesudaroma dėl priežasčių, kurios priklauso nuo Tiekėjo;
 - 10.20.6. visi Tiekėjai atsiima Pasiūlymus/Galutinius pasiūlymus ar atsisako sudaryti Pirkimo sutartį.

11. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS, KEITIMAS, NUTRAUKIMAS IR GINČŲ NAGRINĖJIMAS

- 11.1. Sutartis bus sudaroma su pripažintu Laimėjusį pasiūlymą pateikusių Tiekėju. Pirkimo sutartis sudaroma vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Taisyklėmis, o nutraukiama Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyta tvarka.
- 11.2. Numatoma maksimali bendra Sutarties kaina – 27 000 000 EUR be PVM (32 670 00 EUR su PVM).
- 11.3. Pirkimo Sutartis turi būti sudaroma tik Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme nustatyta tvarka atlikus Tiekėjo patikrą ir gavus teigiamą atsakymą dėl sandorio sudarymo su Tiekėju, bet ne anksčiau negu pasibaigia Pirkimo sutarties atidėjimo terminas, ne trumpesnis kaip 5 darbo dienų laikotarpis, kuris prasideda nuo Įsigyjančiosios organizacijos pranešimo apie Galutinių pasiūlymų eilę ir Laimėjusį pasiūlymą išsiuntimo visiems Galutinius pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams dienos. Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai Galutinį pasiūlymą pateikia vienas Tiekėjas.
- 11.4. Jei Laimėjęs Tiekėjas, kuris bus kviečiamas sudaryti Pirkimo sutartį, parengtą pagal šias Pirkimų sąlygas (Priedas Nr. 4) ir Tiekėjo Galutinį pasiūlymą, atsisakys ją sudaryti, jis, Įsigyjančiajai organizacijai pareikalavus, turės sumokėti 100 000 EUR dydžio baudą.
- 11.5. Kiekvienas Pasiūlymą/Galutinį pasiūlymą pateikęs Tiekėjas, kuris mano, kad Įsigyjančioji organizacija nesilaikė Taisyklių ir pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę pareikšti Įsigyjančiajai organizacijai pretenziją. Pretenzija turi būti pareikšta raštu per 5 darbo dienas nuo dienos, kurią Tiekėjas sužino arba turi ir gali sužinoti apie tariamą savo teisių pažeidimą, bet ne vėliau kaip 5 darbo dienas iki Pirkimo sutarties atidėjimo termino pabaigos arba Sutarties pasirašymo. Pretenzija, pateikta praleidus šiame punkte nustatytą terminą, paliekama nenagrinėta, ir kitą darbo dieną apie tai informuojamas pretenziją pateikęs Tiekėjas.
- 11.6. Įsigyjančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo Pirkimo procedūrą, kol išnagrinėjama ši pretenzija ir priimamas sprendimas. Jeigu Tiekėjo rašytinė pretenzija gaunama per Pirkimo sutarties atidėjimo terminą, Įsigyjančioji organizacija privalo sustabdyti Pirkimo procedūras, iki išnagrinės šią pretenziją ir priims dėl jos sprendimą. Jeigu dėl pretenzijų nagrinėjimo pratęsimi Pirkimo sutarties pasirašymo ar kiti Pirkimo procedūrų terminai, apie tai Įsigyjančioji organizacija informuoja Pasiūlymus/Galutinius pasiūlymus pateikusius Tiekėjus, nurodydama terminų atidėjimo priežastį. Išnagrinėjus pretenziją Pirkimo procedūra tęsiama.
- 11.7. Įsigyjančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenzijas ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo, taip pat ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam Tiekėjui apie priimtą sprendimą. Apie pretenzijos

- pateikimą ir priimtą sprendimą dėl pretenzijos Įsigyjančioji organizacija praneša ir Pasiūlymus/Galutinius pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams.
- 11.8. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui dėl Pirkimo procedūrų, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį pateikti Įsigyjančiajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su gavimo teisme įrodymais.
 - 11.9. Įsigyjančioji organizacija, gavusi Tiekėjo prašymo ar ieškinio teismui kopiją, negali sudaryti Pirkimo sutarties, kol nesibaigia atidėjimo terminas ir kol Įsigyjančioji organizacija negauna teismo pranešimo apie:
 - 11.9.1. motyvuotą teismo nutartį, kuria atsisakoma priimti ieškinį;
 - 11.9.2. motyvuotą teismo nutartį dėl Tiekėjo prašymo taikyti laikinąsias apsaugos priemones atmetimo, kai šis prašymas teisme gaunamas iki ieškinio pareiškimo;
 - 11.9.3. teismo pranešimą priimti ieškinį netaikant laikinųjų apsaugos priemonių.
 - 11.10. Įsigyjančioji organizacija, sužinojusi apie teismo sprendimą dėl Tiekėjo prašymo ar ieškinio, nedelsdama raštu informuoja kitus Pasiūlymą/Galutinį pasiūlymą pateikusius Tiekėjus apie teismo priimtus sprendimus. Jeigu dėl Tiekėjo prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui pratęsimi anksčiau Tiekėjams pranešti Pirkimo procedūrų terminai, Įsigyjančioji organizacija išsiunčia Tiekėjams pranešimus apie tai ir nurodo terminų pratęsimo priežastis.
 - 11.11. Įsigyjančioji organizacija iki Pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti Pirkimo procedūras, jeigu atsiranda aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Įsigyjančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo aplinkybių atsiradimo išsiunčia pranešimus apie tai Pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams, o jeigu Pasiūlymų/Galutinių pasiūlymų teikimo terminas dar nepasibaigęs, – papildomai paskelbia apie tai Pirkimo skelbime nurodytu interneto adresu.
 - 11.12. Laimėjusį pasiūlymą pateikusiam Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Komisijos sprendimo priėmimo raštu pranešama, kad jo Galutinis pasiūlymas pripažintas Laimėjusiu, ir nurodoma, iki kurio laiko reikia atvykti sudaryti Pirkimo sutarties.
 - 11.13. Sudarant Sutartį, negali būti keičiama Laimėjusio pasiūlymo kaina ar keičiamas jos nustatymo būdas, Galutinio pasiūlymo turinys, Sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimai ir kitos Sutarties sąlygos.
 - 11.14. Jeigu Laimėjęs Tiekėjas raštu atsisako sudaryti Pirkimo sutartį arba iki Įsigyjančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo Pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti Sutartį Pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Pirkimo sutartį. Tuo atveju Įsigyjančioji organizacija siūlo sudaryti Pirkimo sutartį Tiekėjui, kurio Pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, atsisakiusio sudaryti Pirkimo sutartį.
 - 11.15. Sudarius Pirkimo sutartį, Įsigyjančioji organizacija kitiems Pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas išsiunčia pranešimus apie Pirkimo sutarties sudarymą. Pranešime nurodoma, su kuo pasirašyta Pirkimo sutartis, Pirkimo objektas ir Sutartyje nurodyta kaina.
 - 11.16. Pirkimo sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Taisyklių 3 punkte nustatyti principai ir tikslai, ir kai yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas, kad tokie Pirkimo sutarties sąlygų pakeitimai būtų padaryti.
 - 11.17. Jei Pirkimo sutarties vykdymo metu ar Sutarčiai pasibaigus, Įsigyjančioji organizacija nustato, kad iš Laimėjusio Tiekėjo yra tikslinga pirkti Elektrą papildomai, Įsigyjančioji organizacija turi teisę organizuoti neskelbiamas derybas, teikiant pasiūlymą raštu Tiekėjui. Visais atvejais tokiu būdu organizuoto Pirkimo sutarties trukmė negali būti ilgesnė nei pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpis, o neskelbiamų derybų būdu sudarytos sutarties suma negali viršyti 50 procentų bendros sutarties kainos, nurodytos sutarties projekto specialiosios dalies 2 dalyje.
 - 11.18. Jei yra neatitikimų tarp Pirkimo sutarties nuostatų ir šių Pirkimų sąlygų, tai pirmenybę turi nuostatos įtvirtintos šiose Pirkimo sąlygose.

Priedai:

Priedas Nr. 1 – Techninė užduotis;

Priedas Nr. 2 – Pasiūlymo dėl elektros energijos pirkimo forma;

Priedas Nr. 3 – Tiekėjo deklaracija;
Priedas Nr. 4 – Pirkimo sutarties projektas.

[firminis blankas]
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (Isigyjančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL ELEKTROS ENERGIJOS PIRKIMO**

_____ Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas (įmonės kodas)	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos	
Telefono Nr.	
Fakso Nr.	
El. pašto adresas	

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - Skelbiamų derybų skelbime;
 - Skelbiamų derybų sąlygose (jų paaiškinimuose ir/ar papildymuose).
- Taip pat mes patvirtiname, kad visa Pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui, o Pirkimo sąlygos yra tikslios ir aiškios.
- Mes siūlome įsigyti elektros energiją bei patvirtiname, kad siūloma elektros energija visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	1 MWh elektros kaina, EUR (be PVM)*
1.	Elektros energija	MWh	

*Pasiūlymo kaina EUR be PVM bus naudojama pasiūlymų vertinimui. Į pasiūlymo kainą įeina šios dedamosios kainos dalys: energijos išteklių žaliavos kaina, transportavimas, jei būtų, elektros energijos perdavimo į Lietuvos tinklus mokesčiai, balansavimas bei visi mokesčiai, išskyrus PVM mokesčių, mokėtini pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus bei mokesčius ir nurodytus Taisyklių 62.9. ir 62.10. punktų nuostatose. Atskirai dedamosios kainos dalys nenurodomos dėl objektyvių priežasčių, susijusių su nuolatiniu kainų svyravimu elektros energijos biržoje bei šalių derybų rezultatu kiekvieną elektros energijos tiekimo dieną.

Pateikdami pasiūlymą, patvirtiname, kad Sutarties galiojimo metu elektros energijos minimalus valandinis kiekis nebus mažesnis nei 30 MWh/h.

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

5. Patvirtiname, kad teikiant šį pasiūlymą, Tiekėjas _____ laikosi
(Tiekėjo pavadinimas)
Pirkimo sąlygų 6.6 punkto reikalavimo.

6. Ši Pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (Jsigyjančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos Pasiūlyme nėra.

7. Mes ketiname pasitelkti šiuos subtiekéjus (pildoma, jei Tiekėjas ketina pasitelkti subtiekéją (-us)):

Konkretni Pasiūlymo dalis, kurią numatyta vykdyti, pasitelkiant subtiekéjus	Subtiekéjų pavadinimas, adresas, telefono numeris, fakso numeris
1	
2	
(...)	

8. Sutinkame, kad būtų atlikta atitiktis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymu nustatytiems reikalavimams patikra.

9. Pasiūlymas galioja 90 dienų nuo Pasiūlymų pateikimo dienos.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

TIEKĖJO DEKLARACIJA

(Data)

(Vieta)

1) Aš, _____ (Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė), tvirtinu, kad mano vadovaujamo(-os) (atstovaujamo(-os)) _____ (Tiekėjo pavadinimas), dalyvaujančio „Lietuvos energijos gamyba“, AB atliekamame elektros energijos skelbiamų derybų pirkime, nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, jam nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros.

2) Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas atsakys įstatymų nustatyta tvarka.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

PASTABA. Jeigu Pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas atskirai.